

## Protokoll über die Gründung des .....e.V.

Am Mittwoch, 07. Februar 2024 fanden sich in der Glashalle des Schloss Horst die in der dieser Niederschrift beigefügten Anwesenheitsliste (Anlage 1) genannten Damen und Herren zur Beschlussfassung über die Gründung eines Vereins mit dem Zweck der Förderung des Quartiers, des Umwelt-, Landschafts- und Denkmalschutzes, der Kunst und Kultur, sowie die Aufrechterhaltung der Nebencentren im Stadtteil „GE Horst“ ein.

Frau/Herr ..... eröffnete um 18: 00 Uhr die Versammlung und begrüßte die Erschienenen.

Nach einer Begrüßung durch den Bezirksbürgermeister Joachim Gill erläuterte Frau/Herr .....den Zweck der Versammlung und leitete die Wahl der Versammlungsleitung und der Protokollführung. Er schlug vor, zwei Personen für die Versammlungsleitung zu bestimmen.

Dieser Vorschlag wurde von den Teilnehmenden bestätigt.

Folgende Teilnehmenden bewarben sich für die Versammlungsleitung:

Frau/ Herr

Frau / Herr

Frau / Herr

Als Versammlungsleitung wurde per Handzeichen gewählt:

Herr / Frau .....und Herr / Frau .....

Beide stimmten ihrer Wahl zu.

Für die Protokollerstellung bewarben sich

Frau / Herr

Frau / Herr

Als Protokollführer Protokollführerin wurde gewählt:

Frau / Herr

Frau/Herr .....stimmte ihrer/seiner Wahl zu.

Frau/ Herr ....(Versammlungsleitung) gab sodann folgende Tagesordnung für die Versammlung bekannt:

- TOP 1: Abstimmung über den Namen des Vereins.
- TOP 2: Beratung und Feststellung der Vereinssatzung und Gründung des Vereins
- TOP 3: Wahl der Vorstandsmitglieder
- TOP 4: Diskussion und ggf. Beschlussfassung über anstehende Aufgaben des Vereins

Widerspruch gegen die vorgeschlagene Tagesordnung wurde nicht erhoben.

Die Tagesordnung wurde anschließend wie folgt erledigt:

TOP 1: Die bisher eingegangenen Namensvorschläge wurde auf einem Poster gelistet und alle Teilnehmenden erhielten je einen Klebepunkt, um den jeweilig unterstützen Namensvorschlag zu bewerten.

Die meisten Punkte erhielt der Vorschlag .....

Somit wird der Verein den Namen .....

e.V. tragen.

TOP 2: Frau / Herr (Versammlungsleitung) erläuterte den Inhalt der im Vorfeld der Versammlung erarbeiteten Vereinssatzung.

Herr RA Verse gab dazu eine juristische Einschätzung.

Nach ausführlicher Diskussion über die Satzung waren alle Erschienenen mit der vorgeschlagenen Satzung einverstanden. Einstimmig durch Handzeichen wurde von allen Anwesenden beschlossen und erklärt,

- den Verein ..... mit dem Sitz in Gelsenkirchen Horst..... zu gründen

- ihm die Satzung zu geben, die dieser Niederschrift (als Anlage 2) beigefügt ist

- dem Verein als Gründungsmitglieder anzugehören.

Frau / Herr (Versammlungsleitung) bat die Erschienenen, ihren Beitritt zum Verein durch Unterzeichnung der Satzung zu dokumentieren.

Die Anwesenden unterzeichneten daraufhin die Satzung.

TOP 3: Anschließend wurde die Wahl der Mitglieder des Vorstands als Einzelwahl durchgeführt. Dabei wurden die Bestimmungen der soeben beschlossenen Satzung beachtet. Vorgeschlagen und unter Enthaltung des jeweiligen Bewerbers wurden unter Besetzung sämtlicher in der Satzung vorgesehener Vorstandsposten die nachgenannten Personen durch Handzeichen gewählt.

Die Wahl erfolgte jeweils einstimmig

oder:

Die Wahl erfolgte mit dem bei den jeweils Gewählten angegebenen Stimmergebnis).

zum 1. Vorsitzenden:

---

(Vorname, Familienname, Geburtsdatum, Adresse)

zum 2. Vorsitzenden:

---

(Vorname, Familienname, Geburtsdatum, Adresse)

zum Schriftführer:

---

(Vorname, Familienname, Geburtsdatum, Adresse)

zum Schatzmeister:

---

(Vorname, Familienname, Geburtsdatum, Adresse)

Alle Gewählten erklärten, die Wahl anzunehmen.

TOP 4: Frau / Herr (Vorstand) dankte im Namen des gesamten Vorstands für das erwiesene Vertrauen und gab einen ersten Überblick über mögliche und nötige erste Schritte zur Verwirklichung des Vereinszwecks.

Folgende Beschlüsse wurden dazu gefasst:

.....  
.....  
.....

Frau / Herr (Versammlungsleitung) stellte alle gefassten Beschlüsse fest und schloss, nachdem niemand mehr das Wort wünschte, die Versammlung um ..... Uhr.

.....  
(Versammlungsleitung)

.....  
(erste/r Vorsitzende/r)

.....  
(Schriftführer )